

# **BANDO DISTRETTO DEL COMMERCIO “DELLE TORRI” PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE MICRO, PICCOLE E MEDIE IMPRESE (MPMI) DEL COMMERCIO, DELLA RISTORAZIONE, DEL TERZIARIO E DELL’ARTIGIANATO NELL’AMBITO DEL BANDO REGIONALE “SVILUPPO DEI DISTRETTI DEL COMMERCIO 2022-2024”**

## **1. FINALITÀ**

Regione Lombardia con d.g.r. 28 marzo 2022 n. 6182 “Approvazione dei criteri applicativi per la misura ‘Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024’” e con D.d.u.o. 12 aprile 2022 - n. 4971 Approvazione del bando «Sviluppo Dei Distretti Del Commercio 2022-2024» ha promosso un bando finalizzato a sostenere le attività del Commercio, site nei territori dove sono costituiti e riconosciuti dei DUC e DID. Con decreto 17508 del 30/11/2022 è stata approvata la graduatoria dei 151 progetti presentati sul bando "Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024" e il Distretto del Commercio di Rilevanza Intercomunale (DID) delle Torri è risultato ammesso e finanziato.

I comuni di Trescore Balneario (capofila) di Gorlago e di Cenate Sotto, costituiti nel Distretto del Commercio di Rilevanza Intercomunale (DID) delle Torri, avendo scelto di promuovere e sostenere il commercio di vicinato dei propri territori intendono, con il presente bando, sostenere la ripartenza delle attività economiche e dei servizi a favore dei cittadini e dei visitatori e l’avvio di nuove attività all’interno dei propri territori. Gli obiettivi delle amministrazioni proponenti, coerentemente con quanto promosso da Regione Lombardia, sono:

- Mantenere e favorire la crescita del tessuto economico locale
- Favorire lo sviluppo e il miglioramento qualitativo dei servizi offerti dalle realtà economiche ai residenti e ad eventuali visitatori dell’area
- Migliorare il posizionamento competitivo delle imprese del territorio
- Contribuire alla nascita di sinergie tra diversi ambiti dell’economia locale
- Rigenerare il tessuto urbanistico/economico per mantenere vivo l’aspetto di socialità di piazze e vie
- Sostenere le imprese nell’importante processo di cambiamento legato sia alla rivoluzione digitale sia alla transizione verde e alla sostenibilità.

La finalità del bando è sostenere le imprese e gli imprenditori del settore, promuovendo nuovi investimenti per un rilancio e un miglioramento dell’offerta che funga anche da catalizzatore per maggiori visitatori e una crescita territoriale condivisa.

## **2. SOGGETTI E REQUISITI DEI BENEFICIARI**

Possono essere beneficiari di contributo le micro, piccole o medie imprese (MPMI) del commercio, della ristorazione, del terziario e dell’artigianato (singole, in partenariato o costituite in Rete di Imprese), localizzate all’interno del Distretto del Commercio “Delle Torri”, il cui perimetro coincide con l’intero territorio dei comuni di Trescore Balneario, Gorlago, Cenate Sotto.

**Sono ammissibili le imprese che soddisfino i seguenti requisiti:**

- essere MPMI ai sensi dell’allegato 1 del Reg. UE n. 651/2014;
- essere iscritte al Registro delle Imprese e risultare attive;
- disporre di una unità locale, oppure impegnarsi ad aprire, entro il termine di conclusione del bando, una unità locale, che sia collocata all’interno dell’ambito territoriale del Distretto del Commercio e che:
  - abbia vetrina su strada o sia situata al piano terreno degli edifici o all’interno delle corti;
  - disponga di locali direttamente accessibili al pubblico, presso cui si esercita una attività di:
    - vendita al dettaglio di beni e/o servizi;
    - somministrazione di cibi e bevande;
    - prestazione di servizi alla persona;
- non rientrare nel campo di esclusione di cui all’art. 1 del Reg. UE n. 1407/2013 “De minimis”;
- non avere alcuno dei soggetti di cui all’art. 85 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia) per il quale sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all’art. 67 del citato D.Lgs.

#### **Sono inoltre ammissibili:**

- **le attività di commercio su area pubblica** che soddisfino i requisiti sopra previsti e che, in luogo di una unità locale, abbiano sede legale e dispongano di una concessione all'interno dell'ambito territoriale del Distretto
- **le attività di servizi alla persona che non soddisfino il requisito di avere vetrina su strada** o essere situate al piano terreno degli edifici o all'interno delle corti;
- **gli aspiranti imprenditori che soddisfino i seguenti requisiti:**
  - non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia);
  - avviare, prima dell'erogazione dell'agevolazione da parte del Comune, una attività economica che soddisfi i requisiti sopra previsti.
  - presentare a rendiconto fatture e quietanze intestate alla nuova attività economica e legate al conto corrente della nuova attività.

#### **Sono escluse dal bando:**

Le imprese che svolgono, nell'unità locale presso cui vengono realizzati gli interventi oggetto di contributo, attività primaria, risultante dalla visura camerale, di cui ai seguenti codici ATECO:

- 47.78.94 Commercio al dettaglio di articoli per adulti (sexy shop)
- 92.00.02 Gestione di apparecchi che consentono vincite in denaro funzionanti a moneta o a gettone
- 92.00.09 Altre attività connesse con le lotterie e le scommesse
- 96.04 Servizi dei centri per il benessere fisico (esclusi gli stabilimenti termali)

Per accedere al contributo, le imprese che detengono apparecchi per il gioco d'azzardo lecito devono impegnarsi formalmente a rimuovere, alla scadenza del contratto di installazione stipulato con il concessionario, gli apparecchi per il gioco d'azzardo lecito eventualmente detenuti a qualsiasi titolo e non possono procedere con nuove installazioni dalla data di presentazione della domanda di contributo e per i successivi tre anni dall'erogazione del contributo.

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, con l'eccezione dell'unità locale all'interno del territorio del Distretto, che deve essere posseduta alla data di richiesta di erogazione.

**In fase di erogazione finale del contributo concesso da parte degli Enti Locali, le imprese beneficiarie dovranno essere in regola con gli obblighi contributivi**, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio dall'Enti locale presso gli enti competenti. **In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi** (L. n. 98/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

**Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo a valere sul presente bando**

### **3. INTERVENTI AMMISSIBILI**

Sono ammissibili progetti di investimento che possono includere le seguenti tipologie di interventi:

- riqualificazione e ammodernamento, in una prospettiva di innovazione e sostenibilità, di attività già esistenti;
- avvio di nuove attività o apertura di nuove unità locali, oppure subentro di un nuovo titolare presso una attività esistente;
- accesso, collegamento e integrazione dell'impresa con infrastrutture e servizi comuni offerti dal Distretto o compartecipazione alla realizzazione di tali infrastrutture e servizi comuni.

Gli interventi dovranno:

- essere realizzati presso una unità locale localizzata all'interno dell'area del Distretto e in possesso dei requisiti sopra indicati;

- interessare una attività ammissibile (vendita al dettaglio di beni e/o servizi, somministrazione di cibi e bevande, prestazione di servizi alla persona).

#### **4. SPESE AMMISSIBILI**

I progetti delle imprese potranno prevedere sia spese in conto capitale che spese di parte corrente. Risultano ammissibili le spese rientranti nel seguente elenco, e per le quali, se necessario, sia stato richiesto o rilasciato il nulla osta/autorizzazione da parte del Comune di localizzazione o in forza di altro titolo abilitativo (SCIA, CILA, ecc.):

##### **A. Spese in conto capitale:**

- Opere edili private (ristrutturazione, ammodernamento dei locali, lavori su facciate ed esterni ecc.);
- Installazione o ammodernamento di impianti;
- Arredi e strutture temporanee;
- Macchinari, attrezzature ed apparecchi, comprese le spese di installazione strettamente collegate;
- Veicoli da destinare alla consegna a domicilio o all'erogazione di servizi comuni;
- Realizzazione, acquisto o acquisizione tramite licenza pluriennale di software, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web ecc.;

##### **B. Spese di parte corrente:**

- Spese per studi ed analisi (indagini mercato, consulenze strategiche, analisi statistiche, attività di monitoraggio ecc);
- Canoni annuali per utilizzo software, piattaforme informatiche, applicazioni smartphone, siti web ecc.;
- Spese per l'acquisizione di servizi di vendita online e consegna a domicilio;
- Spese per eventi e animazione;
- Spese di promozione, comunicazione e informazione ad imprese e consumatori (materiali cartacei, pubblicazioni e annunci sui mezzi di informazione, comunicazione sui social networks ecc.);
- Formazione in tema di sicurezza e protezione di lavoratori e consumatori, comunicazione e marketing, tecnologie digitali, risparmio energetico;
- Affitto dei locali per l'esercizio dell'attività di impresa per un max di 1000 euro

**Per essere ammissibile al contributo con risorse regionali, il budget di spesa del progetto deve obbligatoriamente prevedere delle spese in conto capitale, in quanto le risorse regionali possono essere destinate solo a copertura di spese in conto capitale.**

**Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute dall'impresa beneficiaria, ritenute pertinenti e direttamente imputabili al progetto e i cui giustificativi di spesa decorrano a partire dalla data del 28 marzo 2022 e che siano concluse entro la data del 31 dicembre 2023.**

Per determinare l'ammissibilità temporale di una determinata spesa, rileva la data di emissione della relativa fattura. Le spese si intendono al netto di IVA e di altre imposte e tasse, a eccezione dei casi in cui l'IVA sia realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario e non sia in alcun modo recuperabile dallo stesso, tenendo conto della disciplina fiscale cui il beneficiario è assoggettato.

**Per aderire al bando è necessario presentare una spesa totale (somma di spese in conto capitale e spese correnti) di almeno € 1000,00 (€ mille/00) (al netto di IVA).**

##### **Non sono ammissibili:**

- le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- i pagamenti effettuati in contanti o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- i lavori in economia;
- qualsiasi forma di autofatturazione.
- le spese fatturate e pagate prima del 28 marzo 2022;
- spese per l'acquisto di beni usati ovvero per il leasing;

- acquisto di terreni e/o immobili;
- imposte e tasse;
- spese per il personale dipendente;
- spese per servizi continuativi, periodici o connessi ai normali costi di funzionamento del soggetto beneficiario o partner (come la consulenza fiscale ordinaria e i servizi regolari), se non esplicitamente ammesse;
- spese di viaggio (trasferta, vitto e alloggio);
- ogni ulteriore spesa non espressamente indicata nell'elenco delle spese considerate ammissibili, anche se parzialmente e/o totalmente attribuibili all'intervento.

In ogni caso le spese dovranno:

- aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto partner, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione oggetto di agevolazione;
- essere pagate tramite titoli idonei a garantire la tracciabilità dei pagamenti (a titolo esemplificativo, tramite bonifico bancario o postale, Sepa/Ri.Ba/SDD, oppure tramite assegno non trasferibile, bancomat, carta credito aziendale, accompagnati dall'evidenza della quietanza su conto corrente che evidenzia il trasferimento del denaro tra il soggetto beneficiario e i fornitori);
- essere effettivamente sostenute e quietanzate dall'impresa beneficiaria nel periodo di ammissibilità della spesa.
- **Riportare sui giustificativi di spesa, la dicitura "Spesa finanziata dal bando Distretti del Commercio "Delle Torri".** In caso di fatturazione elettronica tali diciture devono essere inserite nello spazio riservato alla descrizione della fattura direttamente dal fornitore. **Per le spese sostenute prima della pubblicazione del presente bando da parte del Comune di Trescore Balneario, di Gorlago e di Cenate Sotto, è necessario riportare manualmente la dicitura sulla copia della fattura e sulla copia della quietanza di versamento che verranno depositate al momento della domanda.**

## 5. DOTAZIONE FINANZIARIA, CARATTERISTICHE DELL'AUTO E CRITERI DI RIPARTIZIONE

La dotazione finanziaria è pari a € 72.072,06 messi a disposizione da Regione Lombardia. Non è prevista alcuna preventiva ripartizione tra le diverse tipologie di interventi e spese ammissibili individuate e indicate nel dettaglio ai precedenti punti 3 e 4 del presente bando. Non è prevista una ripartizione per criteri dimensionali dei Comuni aderenti al Distretto.

**Il contributo è concesso con procedura valutativa a graduatoria**, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 123/98. A ciascun progetto è attribuito un punteggio di merito. Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità formale sono finanziate in ordine decrescente di punteggio, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria.

A ciascun progetto sarà attribuito un punteggio di merito. A parità di punteggio varrà la presentazione della domanda come definizione della posizione nella graduatoria.

L'aiuto è concesso come agevolazione a fondo perduto, **a fronte di un budget di spesa minimo di €1.000,00, composto da spese in conto capitale e spese di parte corrente. Non saranno accettate domande che avranno solo spese in parte corrente.**

**Il contributo previsto, per le domande ritenute ammissibili, sarà pari al 50% della spesa ammissibile totale, presentata al momento della domanda (derivante dalla somma delle spese in conto capitale e in parte corrente) al netto di IVA. L'importo massimo di contributo, per ciascun operatore richiedente, non potrà essere superiore a € 3.000,00 (euro tremila/00).**

**Qualora la dotazione finanziaria non venga esaurita dalle richieste ammesse al contributo, il Distretto si riserva la facoltà di riaprire un nuovo bando.**

In ogni caso il contributo non potrà essere superiore all'importo delle spese in conto capitale.

Qualora la spesa fosse formata da sole spese correnti, non sarà erogato alcun contributo, come esplicitato anche negli esempi sotto riportati.

#### Esempio 1:

- Importo totale budget di spesa: € 6.000
- Importo spese in conto capitale: € 4.000
- Importo spese di parte corrente: € 2.000
- Aiuto massimo concedibile: € 3.000
- L'aiuto è pari al 50% della spesa totale

#### Esempio 2:

- Importo totale budget di spesa: € 6.000
- Importo spese in conto capitale: € 2.000
- Importo spese di parte corrente: € 4.000
- Aiuto massimo concedibile: € 2.000
- L'aiuto non può essere superiore all'importo delle spese in conto capitale

Gli aiuti sono concessi ed erogati nel rispetto del Regolamento UE n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 (pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea L 352 del 24/12/2013) relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis", ai sensi del quale una impresa unica, come definita ai sensi dell'art. 2.2 del Regolamento stesso, può ottenere aiuti "de minimis" a qualsiasi titolo complessivamente non superiori a € 200.000,00 (€ 100.000,00 per il settore del trasporto merci per conto terzi) nell'ultimo triennio (art. 3.2).

Se il richiedente ha ottenuto aiuti riconducibili alla categoria "de minimis" d'importo complessivamente inferiore al massimale pertinente, tale limite, per effetto della concessione dell'aiuto richiesto, non potrà essere superato durante il periodo che copre l'esercizio finanziario interessato e i due esercizi precedenti. Qualora la concessione dell'aiuto "de minimis" comporti il superamento del massimale di aiuto di cui al Regolamento in "de minimis", secondo quanto previsto al comma 4 dell'art. 14 del D.M. 31/05/2017 n. 115, l'aiuto potrà essere concesso nei limiti del massimale "de minimis" ancora disponibile. L'aiuto si considera concesso (art. 3.4) nel momento in cui sorge per il beneficiario il diritto a ricevere l'aiuto stesso.

In caso di fusioni o acquisizioni, per determinare se gli eventuali nuovi aiuti "de minimis" a favore della nuova impresa o dell'impresa acquirente superino il massimale pertinente, occorre tener conto di tutti gli aiuti "de minimis" precedentemente concessi a ciascuna delle imprese partecipanti alla fusione. Gli aiuti "de minimis" concessi legalmente prima della fusione o dell'acquisizione restano legittimi. In caso di scissione di un'impresa in due o più imprese distinte, l'importo degli aiuti "de minimis" concesso prima della scissione è assegnato all'impresa che ne ha fruito, che in linea di principio è l'impresa che rileva le attività per le quali sono stati utilizzati gli aiuti "de minimis". Qualora tale attribuzione non sia possibile, l'aiuto "de minimis" è ripartito proporzionalmente sulla base del valore contabile del capitale azionario delle nuove imprese alla data effettiva della scissione.

Non sono ammessi gli aiuti alle esportazioni né agli aiuti subordinati all'uso di prodotti nazionali rispetto a prodotti importati. In particolare, non si applica agli aiuti che finanziano la costituzione e la gestione di una rete di distribuzione in altri Stati membri o paesi terzi. Non costituiscono di norma aiuti all'esportazione gli aiuti inerenti ai costi relativi a studi o servizi di consulenza necessari per il lancio di nuovi prodotti oppure per il lancio di prodotti già esistenti su un nuovo mercato in un altro Stato membro o paese terzo.

**Gli aiuti sono cumulabili con altre forme di contributo e finanziamento pubblico, fino alla concorrenza del 100% della spesa. Resta in capo alle imprese verificare che gli altri bandi ai quali aderiscono permettano la cumulabilità.**

## 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per presentare domanda, le imprese dovranno utilizzare esclusivamente la modulistica allegata, scaricabile

in formato word dal sito del Comune di Trescore Balneario o dai siti degli altri Comuni del Distretto del Commercio. **Le domande dovranno essere presentate a partire dalle ore 12.00 dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando ed entro e non oltre le ore 16.00 del 31 maggio 2023**

**Per imprese esistenti è necessario presentare la seguente documentazione:**

- **modulo di domanda compilato in ogni sua parte (Allegato A)**
- **Copia carta d'identità in corso di validità e Codice Fiscale del legale rappresentante (sottoscrittore);**
- **Visura camerale aggiornata della ditta per la quale si richiede il contributo.**
- **Schema delle spese per la rendicontazione (allegato B), dove dovranno essere inseriti i dati delle spese già sostenute e i dati delle spese in previsione.**
- **Tutti i giustificativi di spesa quietanzati e i documenti che ne attestino l'avvenuto pagamento con mezzi tracciabili per tutte le spese avvenute dopo il 28 marzo 2022**
- **Dichiarazione sostitutiva antimafia (allegato C)**

Per le fatture e le quietanze antecedenti la pubblicazione del presente bando sarà necessario apporre a penna la dicitura "Spesa finanziata dal bando Distretti del Commercio "Delle Torri", come riportato al punto 4 del presente bando

**Per la partecipazione al bando di aspiranti imprenditori è necessario presentare la seguente documentazione:**

- **modulo di domanda compilato in ogni sua parte (Allegato A)**
- **Copia carta d'identità in corso di validità e Codice Fiscale del legale rappresentante (sottoscrittore);**
- **Schema delle spese per la rendicontazione (allegato B), dove dovranno essere inseriti i dati delle spese che verranno sostenute.**
- **Dichiarazione sostitutiva antimafia (allegato C)**
- **Trasmettere la visura camerale aggiornata della ditta per la quale si richiede il contributo entro il 31/12/2023**

**La documentazione dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: [affarigenerali@comunetrescorebalneario.postecert.it](mailto:affarigenerali@comunetrescorebalneario.postecert.it) come oggetto "Bando Distretti del Commercio 2022-2024– Domanda di contributo"**

Farà fede quale data di ricevimento, l'attestazione temporale risultante dalla ricevuta di consegna rilasciata dal gestore PEC del Comune di Trescore Balneario. Le domande pervenute oltre il termine massimo previsto e su indicato non verranno ammesse. Ogni impresa potrà presentare una sola domanda per unità locale. Qualora il medesimo soggetto presenti più di una domanda per la medesima unità locale, sarà considerata valida solo ed esclusivamente l'ultima domanda in ordine di protocollo di registrazione del Comune di Trescore Balneario, e tutte le domande precedenti verranno automaticamente annullate.

Si segnala che in caso di ammissione a contributo di aspiranti imprenditori il contributo non sarà liquidato fino alla trasmissione della visura camerale della ditta per cui è stato chiesto. Se non verrà fornita la visura entro il 31.12.2023 la domanda sarà ritenuta decaduta e ogni possibile diritto alla ripartizione dei contributi sarà altresì decaduto.

## **7. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI**

L'istruttoria di ammissibilità formale delle domande sarà condotta da una Commissione di Valutazione e sarà finalizzata alla verifica dei seguenti aspetti e requisiti:

- **rispetto dei termini per l'inoltro della domanda;**
- **regolarità formale della documentazione prodotta e sua conformità rispetto a quanto richiesto dal bando;**
- **sussistenza dei requisiti di ammissibilità soggettivi e oggettivi previsti dal bando.**

Le domande ritenute ammissibili dal punto di vista formale saranno sottoposte dalla Commissione di Valutazione a una valutazione di merito, che entro 45 giorni dal termine per la presentazione delle domande definirà una graduatoria per l'assegnazione del contributo.

I criteri di valutazione, di seguito elencati, per la definizione del punteggio di ciascun operatore saranno suddivisi in:

- criteri relativi agli interventi effettuati/da effettuare
- criteri relativi all'impresa

CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI	PUNTEGGIO MASSIMO																								
<p><b><i>Livello di miglioramento dell'efficienza e dei servizi alla clientela e/o di qualificazione estetica dell'attività (punteggi non cumulabili)</i></b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Interventi strutturali:</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">20 punti</td> </tr> <tr> <td>Rifacimento/ammodernamento impianti:</td> <td style="text-align: right;">18 punti</td> </tr> <tr> <td>Rifacimento pavimenti:</td> <td style="text-align: right;">15 punti</td> </tr> <tr> <td>Rifacimento serramenti:</td> <td style="text-align: right;">16 punti</td> </tr> <tr> <td>Acquisto e installazione strutture esterne:</td> <td style="text-align: right;">15 punti</td> </tr> <tr> <td>Tinteggiatura pareti esterne:</td> <td style="text-align: right;">10 punti</td> </tr> <tr> <td>Acquisto attrezzature (es. forni, frigoriferi...) a risparmio energetico:</td> <td style="text-align: right;">15 punti</td> </tr> <tr> <td>Sostituzione illuminazione (no impianto):</td> <td style="text-align: right;">8 punti</td> </tr> <tr> <td>Acquisto di arredi:</td> <td style="text-align: right;">10 punti</td> </tr> <tr> <td>Acquisto di veicoli per l'attività:</td> <td style="text-align: right;">10 punti</td> </tr> <tr> <td>Rifacimento insegna:</td> <td style="text-align: right;">5 punti</td> </tr> <tr> <td>Tinteggiatura pareti interne:</td> <td style="text-align: right;">3 punti</td> </tr> </table>	Interventi strutturali:	20 punti	Rifacimento/ammodernamento impianti:	18 punti	Rifacimento pavimenti:	15 punti	Rifacimento serramenti:	16 punti	Acquisto e installazione strutture esterne:	15 punti	Tinteggiatura pareti esterne:	10 punti	Acquisto attrezzature (es. forni, frigoriferi...) a risparmio energetico:	15 punti	Sostituzione illuminazione (no impianto):	8 punti	Acquisto di arredi:	10 punti	Acquisto di veicoli per l'attività:	10 punti	Rifacimento insegna:	5 punti	Tinteggiatura pareti interne:	3 punti	<p>Max 20 punti</p> <p>(In caso di interventi multipli si considera quello con il punteggio più alto)</p>
Interventi strutturali:	20 punti																								
Rifacimento/ammodernamento impianti:	18 punti																								
Rifacimento pavimenti:	15 punti																								
Rifacimento serramenti:	16 punti																								
Acquisto e installazione strutture esterne:	15 punti																								
Tinteggiatura pareti esterne:	10 punti																								
Acquisto attrezzature (es. forni, frigoriferi...) a risparmio energetico:	15 punti																								
Sostituzione illuminazione (no impianto):	8 punti																								
Acquisto di arredi:	10 punti																								
Acquisto di veicoli per l'attività:	10 punti																								
Rifacimento insegna:	5 punti																								
Tinteggiatura pareti interne:	3 punti																								
<p><b><i>Livello di innovazione, anche tecnologica, degli investimenti effettuati (punteggi non cumulabili)</i></b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Sito/web/app rivolto alla clientela (eCommerce o delivery):</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">15 punti</td> </tr> <tr> <td>Programmi/Software per il servizio ai clienti:</td> <td style="text-align: right;">12 punti</td> </tr> <tr> <td>PC/Smartphone/Tablet/Stampante:</td> <td style="text-align: right;">10 punti</td> </tr> <tr> <td>Programmi/Software per uso gestionale interno:</td> <td style="text-align: right;">8 punti</td> </tr> <tr> <td>Comunicazione ed eventi:</td> <td style="text-align: right;">10 punti</td> </tr> <tr> <td>Lettore Barcode:</td> <td style="text-align: right;">5 punti</td> </tr> </table>	Sito/web/app rivolto alla clientela (eCommerce o delivery):	15 punti	Programmi/Software per il servizio ai clienti:	12 punti	PC/Smartphone/Tablet/Stampante:	10 punti	Programmi/Software per uso gestionale interno:	8 punti	Comunicazione ed eventi:	10 punti	Lettore Barcode:	5 punti	<p>Max 15 punti</p> <p>(In caso di interventi multipli si considera quello con il punteggio più alto)</p>												
Sito/web/app rivolto alla clientela (eCommerce o delivery):	15 punti																								
Programmi/Software per il servizio ai clienti:	12 punti																								
PC/Smartphone/Tablet/Stampante:	10 punti																								
Programmi/Software per uso gestionale interno:	8 punti																								
Comunicazione ed eventi:	10 punti																								
Lettore Barcode:	5 punti																								
<p><b><i>Presenza di investimenti finalizzati al risparmio energetico (punteggi non cumulabili)</i></b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Installazione di impianti energetici a basso consumo (fotovoltaico, pompe di calore):</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">20 punti</td> </tr> <tr> <td>Interventi di riduzione delle perdite energetiche e l'abbattimento dei consumi passivi (serramenti, vetrine, ecc):</td> <td style="text-align: right;">15 punti</td> </tr> <tr> <td>Sostituzione impianti con strumenti a basso consumo:</td> <td style="text-align: right;">10 punti</td> </tr> <tr> <td>Installazione di sistemi di illuminazione interna o esterna a basso consumo:</td> <td style="text-align: right;">8 punti</td> </tr> <tr> <td>Acquisto di mezzi e automezzi elettrici per la consegna a domicilio:</td> <td style="text-align: right;">12 punti</td> </tr> </table>	Installazione di impianti energetici a basso consumo (fotovoltaico, pompe di calore):	20 punti	Interventi di riduzione delle perdite energetiche e l'abbattimento dei consumi passivi (serramenti, vetrine, ecc):	15 punti	Sostituzione impianti con strumenti a basso consumo:	10 punti	Installazione di sistemi di illuminazione interna o esterna a basso consumo:	8 punti	Acquisto di mezzi e automezzi elettrici per la consegna a domicilio:	12 punti	<p>Max 20 punti</p> <p>(In caso di interventi multipli si considera quello con il punteggio più alto)</p>														
Installazione di impianti energetici a basso consumo (fotovoltaico, pompe di calore):	20 punti																								
Interventi di riduzione delle perdite energetiche e l'abbattimento dei consumi passivi (serramenti, vetrine, ecc):	15 punti																								
Sostituzione impianti con strumenti a basso consumo:	10 punti																								
Installazione di sistemi di illuminazione interna o esterna a basso consumo:	8 punti																								
Acquisto di mezzi e automezzi elettrici per la consegna a domicilio:	12 punti																								

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'IMPRESA</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Presentazione della domanda da parte di un'impresa che ha aperto dal 28 marzo 2022 o apre una nuova attività	10
Presentazione della domanda da parte di un'impresa che occupa locali rimasti sfitti da almeno 12 mesi	10
Presentazione della domanda da parte di un'impresa giovanile <i>La definizione di impresa giovanile avviene in base alle seguenti condizioni: per quelle individuali, che il titolare abbia meno di 35 anni; nel caso di società di persone, che oltre il 50% dei soci abbia meno di 35 anni; nel caso di società di capitali, che la media delle età dei soci e degli amministratori sia inferiore al limite dei 35 anni.</i>	5

Punteggio massimo 80 punti. A parità di punteggio, l'ordine di graduatoria sarà determinato dalla data di consegna della domanda via PEC nella casella di posta certificata del Comune di Trescore Balneario sopra indicata.

**Sulla base dell'importo degli interventi delle domande giudicate ammissibili, la Commissione di Valutazione assegnerà a tutte le domande il contributo come previsto dal presente bando, pari al 50% sino ad un massimo complessivo per ciascuna domanda pari a € 3.000,00 (euro tremila/00)**

Nel caso in cui la dotazione finanziaria disponibile non fosse sufficiente a garantire a tutte le domande pervenute il contributo minimo del 50% (fatto salvo il contributo massimo per ciascuna domanda sopra indicato), il contributo sarà assegnato in ordine di graduatoria decrescente fino a esaurimento delle risorse complessive disponibili. All'ultimo operatore beneficiario potrà essere assegnato un contributo parziale rispetto a quello teoricamente spettante, in funzione del contributo residuo disponibile.

Nel caso opposto in cui, anche con l'applicazione della percentuale massima di contributo del 50% residuassero risorse finanziarie, l'Amministrazione si riserva di promuovere un nuovo bando.

Entro 30 (trenta) lavorativi dalla definizione della graduatoria, il Responsabile di Procedimento, mediante apposito provvedimento, approverà quest'ultima con indicazione degli interventi ammessi a contributo e dell'entità dello stesso; nel provvedimento si darà atto delle domande non ammesse per carenza dei requisiti formali e delle domande ammesse in graduatoria ma non beneficiarie del contributo per eventuale esaurimento della dotazione finanziaria.

A tutte le imprese che avranno presentato domanda sarà inviata specifica comunicazione via pec all'indirizzo indicato in domanda.

Gli uffici comunali o loro incaricati si occuperanno anche di effettuare le verifiche relative a:

- regolarità contributiva (DURC);
- verifiche istruttorie relative al rispetto della normativa sugli Aiuti di Stato in fase di concessione, richiedendo tramite il Registro Nazionale Aiuti la Visura De Minimis;
- registrare la misura nel Registro Nazionale Aiuti, con rilascio del codice CAR;
- registrare i singoli aiuti individuali concessi nel Registro Nazionale Aiuti, con rilascio dei codici COR, e riportare tali codici all'interno degli atti di concessione degli aiuti;
- registrare eventuali variazioni degli aiuti individuali concessi nel Registro Nazionale Aiuti, con rilascio dei codici COVAR, e riportare tali codici all'interno degli atti relativi (es: rideterminazione dell'aiuto o erogazione dell'aiuto).

Ai fini della verifica del requisito di non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, il Comune dovrà:



- raccogliere dall'impresa richiedente una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 sul possesso di tale requisito;
- verificare a campione la veridicità di tali dichiarazioni tramite interrogazione della Banca Dati Nazionale Antimafia.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, Legge 241/90, si rende noto che avverso il provvedimento di concessione dei contributi è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. secondo le modalità di cui al D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, ovvero, alternativamente, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento all'Albo pretorio del Comune.

## **8. EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

**Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione a ciascuna impresa al termine delle verifiche documentali da parte del Comune e solo a seguito del trasferimento al Comune di Trescore Balneario della dotazione finanziaria destinata al bando da parte di Regione Lombardia.**

La rendicontazione delle spese sostenute sarà a cura del soggetto beneficiario, attraverso la presentazione al Comune di Trescore Balneario, esclusivamente via PEC, o al momento della domanda o successivamente all'ammissione di finanziamento di:

- copia delle fatture, sulle quali dovrà essere apposta, anche a mano, la seguente dicitura Spesa finanziata dal bando Distretti del Commercio "Delle Torri"
- copia delle contabili bancarie che attestano l'effettivo pagamento delle fatture
- fotocopia di eventuali assegni utilizzati per i pagamenti (NO matrice)
- copia dell'estratto conto dal quale si evince l'effettiva uscita del pagamento
- rendiconto riepilogativo rappresentato dal modulo allegato B

**Qualora in fase di rendicontazione delle spese si riscontrasse una riduzione dell'investimento effettuato rispetto a quello approvato, si provvederà alla rideterminazione dell'agevolazione spettante.**

Il Comune di Trescore Balneario effettuerà l'erogazione previa verifica della regolarità dei versamenti contributivi (a mezzo DURC).

Il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio dal Comune, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2016 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2016).

In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (D. L. n. 69/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

Il contributo, pur in presenza di regolare documentazione, non potrà essere erogato qualora:

- vi fossero problemi con le dichiarazioni antimafia previste dal D.Lgs. 159/2011;
- la soglia del de minimis dovesse essere superata.

## **9. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI**

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza dal contributo, a:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel presente bando
- assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini stabiliti
- non cedere, alienare o distrarre i beni oggetto del contributo per un periodo di almeno 5 (cinque) anni dalla data di erogazione dell'agevolazione
- conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato
- assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo

- apporre presso l'unità locale oggetto del contributo una targa che contenga il logo regionale e del DID e indichi che l'attività è stata oggetto di interventi realizzati con il contributo di Regione Lombardia.

**Si ricorda che le spese ammesse a bando dovranno essere realizzate dal 28/03/2022 al 31/12/2023**, data ultima entro la quale tutte le fatture dovranno essere emesse ed interamente pagate con modalità che ne assicurino la tracciabilità.

**La rendicontazione delle spese da parte dei soggetti beneficiari dovrà essere consegnata, tramite pec, al Comune di Trescore Balneario, entro la data del 31/12/2023.**

I soggetti beneficiari sono tenuti a realizzare i singoli progetti ammessi all'agevolazione con le modalità e le caratteristiche approvate in sede di valutazione. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate preventivamente e tempestivamente al Comune, trasmettendo via PEC una comunicazione che mostra le variazioni che si vogliono apportare. Tale richiesta sarà oggetto di valutazione da parte del Comune di Trescore Balneario, che si riserva la facoltà di accettare o meno la richiesta, sulla base delle caratteristiche del bando e nel rispetto delle disposizioni dettate dalla normativa vigente.

In caso di variazioni in rialzo dell'investimento, il contributo non potrà essere aumentato rispetto a quanto richiesto in sede di partecipazione al bando. In caso di riduzione dell'investimento, il contributo verrà ricalcolato al ribasso.

E' possibile valutare, in fase di realizzazione dei lavori, eventuali richieste di proroga per casi di forza maggiore, fermo restando comunque il rispetto delle tempistiche dettate da Regione Lombardia in questi casi.

## **10. DECADENZA, REVOCHE, RINUNCE DEI SOGGETTI BENEFICIARI**

Qualora, in qualunque momento, si verifichi nel beneficiario l'assenza di uno o più requisiti di ammissibilità previsti dal bando, oppure di documentazione incompleta o irregolare, per fatti comunque imputabili al richiedente e non sanabili, l'amministrazione competente provvederà alla revoca dell'agevolazione. L'agevolazione è revocata inoltre quando:

- i requisiti di ammissibilità previsti dal presente bando non siano mantenuti fino all'erogazione del contributo
- non sia stata consegnata la documentazione per la rendicontazione delle spese nei tempi e nelle modalità espresse dal presente bando
- l'azienda cessi la propria attività.
- si rinunci al contributo ovvero alla realizzazione dell'investimento dandone comunicazione al Comune di Trescore Balneario mediante raccomandata o PEC.

**In caso di revoca del contributo e qualora sia già stata erogata quota parte dello stesso, i beneficiari devono restituire, entro 30 (trenta) giorni solari consecutivi dalla notifica del provvedimento di revoca, la somma ricevuta, incrementata da un interesse pari al tasso legale in vigore alla data di assunzione del provvedimento di revoca.**

La restituzione avverrà con le modalità ed i tempi indicati nel provvedimento di revoca e contestuale richiesta di restituzione del contributo.

Il soggetto che avrà ottenuto il contributo avrà l'obbligo di comunicare qualsiasi variazione relativa all'impresa (tipologia d'impresa, spostamento della sede di intervento in altra sede, purché sempre all'interno del territorio del Distretto "Delle Torri", cambio del rappresentante legale, cessione d'impresa, chiusura dell'impresa, ecc) a mezzo pec al Comune di Trescore Balneario, limitatamente ai periodi di ispezioni e controllo, ovvero tre anni. **La mancata comunicazione determinerà la decadenza del contributo.**

## **11. ISPEZIONI E CONTROLLI**

Il Comune di Trescore Balneario, oltre che Regione Lombardia, può disporre in qualsiasi momento ispezioni, anche a campione, allo scopo di verificare l'effettiva fruizione dei servizi e l'effettivo acquisto dei beni oggetto dell'agevolazione, il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario, la sussistenza e la regolarità della documentazione amministrativa e contabile relativa alle attività realizzate e alle spese sostenute.

## **14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – PUBBLICAZIONE E INFORMAZIONI**

Ufficio e responsabile del procedimento: Comune di Trescore Balneario – Settore Tecnico 1 – Ufficio Commercio – responsabile Federico Danesi. Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Settore Tecnico 1 – Ufficio Commercio. **Qualsiasi informazione relativa al bando e agli adempimenti ad esso connessi potrà essere richiesta contattando il Servizio Assistenza sul Bando ai seguenti indirizzi email:**  
**info@distrettodelletorri.it**  
**ediliziaprivata@comune.trescore-balneario.bg.it**

Il presente bando e la domanda di ammissione sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Trescore Balneario e dei Comuni aderenti al Distretto: Gorlago e Cenate Sotto.

## **15. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Si informa che, ai sensi delle vigenti normative in tema di tutela dei dati personali (GDPR), i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati. La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale di Trescore Balneario. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

L'Amministrazione ha nominato un Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali: tutte le informazioni in merito sono pubblicate sul sito del Comune.

### **ELENCO ALLEGATI:**

**ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA**

**ALLEGATO B – SCHEMA DI SPESE PER LA RENDICONTAZIONE**

**ALLEGATO C - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ANTIMAFIA**